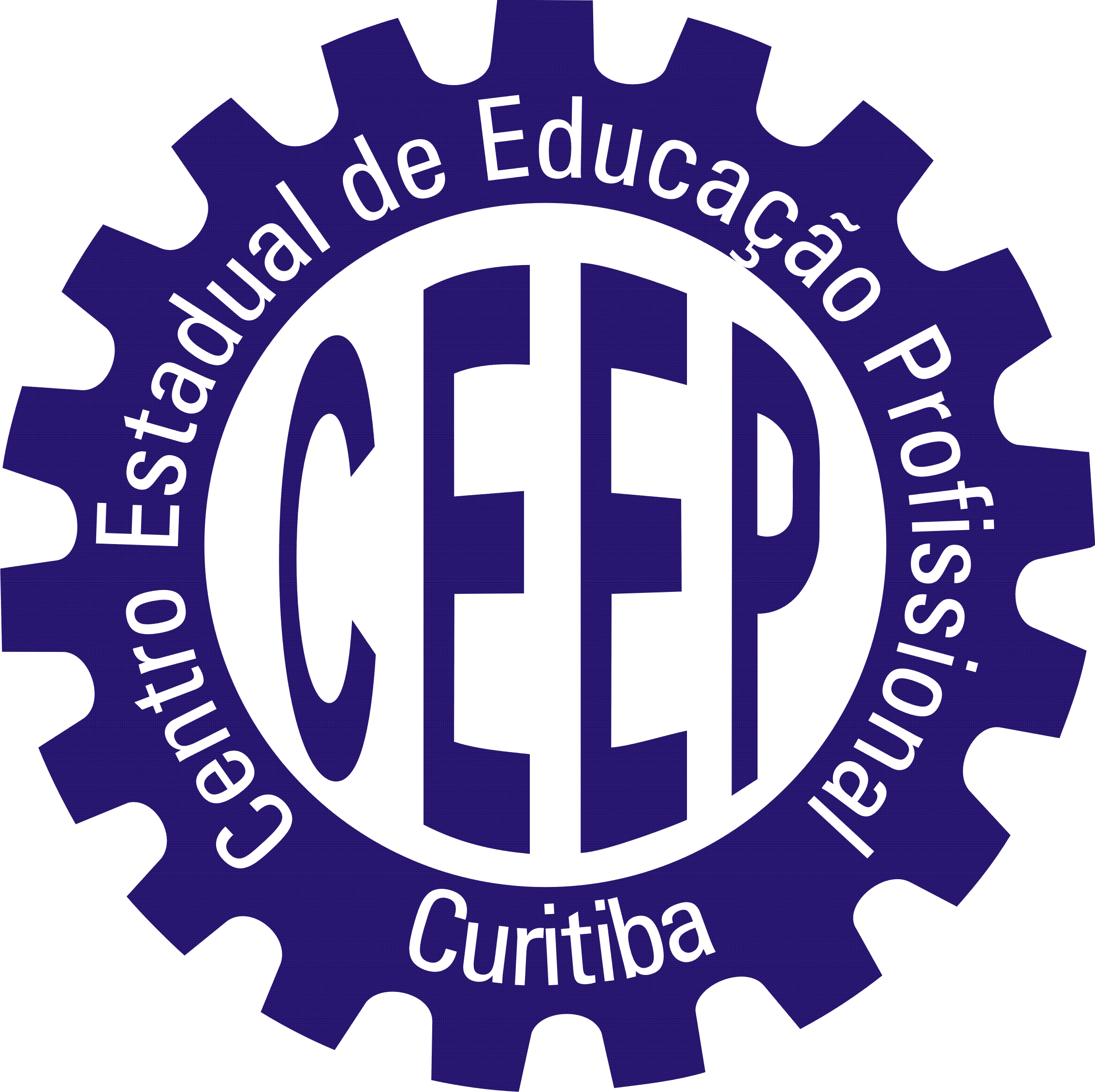
**CENTRO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL DE CURITIBA**

****

**CURSO TÉCNICO EM EDIFICAÇÕES**

**TURMA 5CPN1**

**RELATÓRIO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO**

**NOME DO ALUNO (SEM ABREVIATURA E CAIXA ALTA)**

**CURITIBA – PR**

**2023**

**CENTRO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL DE CURITIBA**

**CURSO TÉCNICO EM EDIFICAÇÕES**

**TURMA 5CPN1**

**RELATÓRIO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO**

Empresa:

Endereço:

Bairro: CEP:

Cidade: Telefone:

Supervisor:

Cargo do supervisor:

Área/Setor:

Período Registrado em Relatório: de 01 / 01 / 2023 a 01 / 12 /2023

Supervisor de Estágio no CEEP Curitiba:

Airton Campos (Edificações);

Carla Estrambek (M. Ambiente/Química);

José Vialich (Química);

Claiton Voigt Warnk (Eletromecânica/Eletrônica/Mecânica/ Manutenção Automotiva)

**NOME DO ALUNO (SEM ABREVIATURA E CAIXA ALTA)**

Relatório de de Estágio Supervisionado do curso Técnico de Nível Médio em Edificações, apresentado ao Centro Estadual De Educação Profissional De Curitiba na Disciplina Estágio Supervisionado Obrigatório.

**CURITIBA-PR**

**MES/2023**

1. **INTRODUÇÃO**

Relatar o processo de seleção por que passou para ser admitido como estagiário; caracterizar a empresa onde estagiou. A introdução é importantepara orientar aquele que vai ler o relatório. Deve conter informações de quem fez o relatório, o que contém, como e por que foi feito o estágio. Aborda o assunto de maneira generalizada e breve, NO MÁXIMO UMA PÁGINA.É a primeira página que apresenta numeração impressa e seu número deve ser o total de páginas anteriores, com exceção da capa. A redação nem é científica, nem é coloquial: é redação técnico profissional, demonstrando sua vivência profissional, a base do estágio supervisionado

1. **A EMPRESA CONCEDENTE** 
   1. **IDENTIFICAÇÃO**: Nome da Organização ou do PROFISSIONAL onde foi realizado o estágio
   2. **APRESENTAÇÃO DA EMPRESA**

Deve conter um texto breve que apresente a empresa em que o estágio foi realizado, abordando o histórico da organização, ramo de atividade, instalações e porte da empresa. ( pequena, média ou grande)

NO MÁXIMO 1 PÁGINA . O texto deve ser digitado obedecendo às regras do modelo de relatório

**3 O ESTÁGIO**

Descrever de forma sucinta os objetivos da realização desse estágio obrigatório

* 1. **LOCAL DE TRABALHO**

Faça uma breve descrição do local onde realizou oestágio. Características físicas do local, além de materiais eequipamentos existentes, equipamentos e ferramenta disponíveis que contribuíram paraa realização do estágio.

* 1. **DESENVOLVIMENTO DO ESTÁGIO**

Explicar de maneira geral como foi cumprido o estágio obrigatório: atividades desenvolvidas pelo estagiário, participação em projetos ou cursos e demais características técnicas do trabalho; facilidade ou dificuldade de adaptação, experiência adquirida etc.

1. **DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES** 
   1. **Atividade 1 – Nominar ( ex: Desenhos de projetos)**

A descrição tem por objetivo expor, de maneira clara, objetiva ecom detalhes fundamentais, as ideias principais dastarefasrealizadas no estágio, analisando-as e ressaltando os pormenores maismportantes.

**Cada atividade desenvolvida no estágio se constituirá de um**

**subtítulo**.

* + 1. **Aprendizagem adquirida na atividade 1**

Relate a importância da atividade para seu aprendizado.

* 1. **ATIVIDADE 2 (Nominarse houver) (Ex: ensaios de laboratório)**

**Descrição idem à atividade1** e quantas vezes forem necessárias

para relatar as atividades desenvolvidas, seguindo a numeração

em ordem crescente.

* + 1. **Aprendizagem adquirida na atividade 2**
  1. **Atvidade 3 (se houver) ....**

1. **CONCLUSÃO**

Neste item o aluno deverá realizar uma análise crítica do estágio em termos de contribuição para a sua formação profissional. Enfoque na aprendizagem obtida no estágio como um todo. É neste momento que o estagiário poderá dar sua opinião sobre a validade do estágio supervisionado em sua formação profissional, se a teoria aprendida no decorrer do curso contribuiu, e/ou pesou na realização do estágio. Se possível faça comentários sobre as dificuldades encontradas por ocasião da realização do estágio

Curitiba, de de 2022

\_\_\_\_\_\_assinatura...\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NOME COMPLETO POR EXTENSO

# REFERÊNCIAS

EXEMPLOS:

|  |
| --- |
|  |
|  |  |

WEISS, Donald. **Como Escrever com Facilidade**. São Paulo: Círculo do Livro, 1992. (LIVRO)

EDUCAÇÃO & REALIDADE. Porto Alegre: UFRGS/FACED, 1975-(PERIÓDICO, REVISTAS, ETC.)

CRUZ, Joaquim. A Estratégia para Vencer. Pisa: **Veja**, São Paulo, v. 20, n. 37, p. 5-8, 14 set**.**1988. Entrevista concedida a J.A. Dias Lopes.(ENTREVISTA)

ALMANAQUE Abril: sua fonte de pesquisa. São Paulo: Abril, 1998. 1 CD-ROM.(CD- ROM)

OBS: O Ítem seguinte **, 7 ANEXOS** deverá se iniciar em em nova folha, separada do corpo do relatório que vai até o ítem 6

# ANEXOS (retirar esse item se não houver anexos)

São tabelas, gráficos, figuras, fotos, desenhos, organogramas etc..., Todos os anexos mencionados nos textos dos itens anteriores deverão ser colocados na ordem crescente neste espaço, (anexo1, anexo2, anexo3...). deverão ter a respectiva identificação com a referência correspondente ao item no qual foi mencionado. Tal identificação deverá ser feita no roda pé dos anexos.

Orientação para confecção do relatório ( delete isso após a conclusão)

1. UTILIZAR: Fonte ARIAL 12 – preto – espaçamento 1,5 no corpo do relatório
2. CAPA E CONTRA CAPA : apenas digitar os dados individuais
3. O relatório poderá conter quantas páginas forem necessárias
4. NÃO ENCADERNAR O RELATÓRIO. Apresentar grampeado com 1 grampo na parte superior esquerda do documento
5. NA MEDIDA DO POSSÍVEL ESCREVA SEU RELATÓRIO NA 3ª PESSOA
6. Consulte o supervisor de estágio do seu curso para solução de problemas durante o estágio ou na confecção do relatório