



CENTRO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL DE CURITIBA
Rua Frederico Maurer, 3015 - Boqueirão –
Curitiba – Paraná – Fone: 3276-9534

CURSO ENSINO MÉDIO INTEGRADO EM MEIO AMBIENTE
PROPOSTA CURRICULAR
GRADE 2010 – ATUALIZADA EM 2013

SÉRIE	CARGA HORÁRIA SEMANAL	CARGA HORÁRIA ANUAL
X 4 ^a	2 h/a	80 h/a

14. LEM: INGLÊS

Carga horária total: 80 h/a - 67 h

EMENTA: O discurso enquanto prática social em diferentes situações de uso. Práticas discursivas (oralidade, leitura e escrita) e análise lingüística. Terminologias ambientais.

CONTEÚDOS:

Pontos gramaticais principais:

- Tempos verbais (presente simples, presente contínuo, passado simples (verbos regulares e irregulares), passado contínuo, futuro simples e futuro imediato);
- Preposições, conjunções (and, but...), linkers (then, after that, after all...);
- Advérbios (frequência, lugar, modo e tempo);
- Prefixos, afixos e sufixos;
- Formação de palavras
- Formação de sentenças (modo Imperativo, pontuação, separação de sílabas, hífen);
- Formação de parágrafos

Técnicas de leitura:

Cognatos, falsos amigos, inferências, palavras chaves, elementos coesivos, marcadores de discurso etc.

Idioms & Expressions, Phrasal verbs;

- Elementos de coesão e coerência, incluindo os conteúdos relacionados aos aspectos semânticos e léxicos;
- Interdiscurso: intertextualidade, intencionalidade, contextualização, etc;
- Gêneros discursivos: jornalísticos – Current events (headlines, notícias nacionais e internacionais – pesquisa), informativos, manuais técnicos;
- Leitura e Compreensão do texto de maneira global e não fragmentada;
- Mapas, direções, recados, avisos, propostas de reflorestamento ou sustentabilidade e reciclagem, manuais de instrução, textos não verbais no geral (charges, cartoons, signals, abreviatura, SMS messages, textos truncados e cifrados e enigmas, etc.);
- Estudo de vocabulário técnico por meio de textos específicos da área e uso efetivo do dicionário – siglas e transcrição fonética das palavras;
- Análise e interpretação de textos técnicos – manuais de máquinas e equipamentos;
- Vocabulário – Fauna e Flora (tipos de florestas), animais marinhos, terrestres e aéreos (Laboratório – Pronomes demonstrativos e Descrição de objetos e pessoas);
- Segurança – produtos (agrotóxicos) e Equipamentos perigosos (sinalização e imperativo – cartazes);
- Clothes & Accessories (uniform etc.);
- Diferenças de materiais utilizados na construção civil (EUA X Brazil);
- Números cardinais (datas e moedas, calendário – estações do ano, meses e dias da semana);
- Números ordinais
- Proporções, porcentagens, unidades de peso e medida, containers (cans, liters, boxes), quantifiers – a lot of, some, any, little etc.;
- Contáveis e Incontáveis (How many x How much);
- Inglês Americano x Inglês Britânico;
- Introdução a cultura Americana e Britânica (nacionalidades e países, pontos turísticos e celebrações), Food & Drinks – A importância do chá para os Britânicos – Degustação de vários tipos de chás com a turma em meados do mês de Julho/Agosto;
- Boas maneiras ao redor do mundo – Greetings (cumprimentos) – pré closings, closings despedida, agradecimentos, desculpas etc.;

- Introdução a literatura Americana e Britânica – Escritores famosos (Edgar Allan Poe e suas histórias fantásticas) – Apresentação na mostra de trabalhos em Novembro/2015. – Termos técnicos de frutas e verduras com elaboração de um projeto auto sustentável que respeite as leis ambientais– diálogo com demonstração e/ou simulação de uma horta diferenciada com recicláveis (garrafa pet e afins) lista de produtos utilizados, materiais, preços, marketing, folder, venda etc.);
- Leitura e reescrita de Fairytales, História em quadrinhos – alterar o final de histórias ou escrever uma releitura de histórias famosas Spider man, Superman, The incredibles, Pinocchio, three little pigs, chapeuzinho vermelho etc.);
- Profissões & carreira – (área de curso) – modal / artigos indefinidos e graus dos comparativos.
- Curriculum Vitae – plataforma Lattes – laboratório de informática.
- Carta formal e informal, E-mail, relatórios, resumos (abstract).
- Entrevista de emprego – Etiqueta e boas maneiras no trabalho (laboratório)

BIBLIOGRAFIA

AMOS, Eduardo; PRESCHER, Elizabeth; PASQUALIN, Ernesto. **Sun – Inglês para o Ensino Médio 1**. 2ª Edição . Rischmond: 2004.

AMOS, Eduardo; PRESCHER, Elizabeth; PASQUALIN, Ernesto. **Sun – Inglês para o Ensino Médio 2**. 2ª Edição . Rischmond: 2004.

AMOS, Eduardo; PRESCHER, Elizabeth; PASQUALIN, Ernesto. **Sun – Inglês para o Ensino Médio 3**. 2ª Edição. Rischmond: 2004.

MURPHY, RAYMOND. **Essensial Grammar in use. Gramática Básica da língua inglesa**. Cambridge: Editora Martins fontes.

MURPHY, RAYMOND. **English Grammar in use**. 3ª ed. Ed. Cambridge University (Brasil).

ZAMARIN, Laura; MASCHERPE, Mario. **Os Falsos Cognatos**. 7ª Edição. BERTRAND BRASIL: 2000.